



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ, ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ,
ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗΣ
ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ
Πληρ. : Π.Ν. Καλογεροπούλου
ΤΗΛ. : 2722360123
E-mail : pkalogeropoulou@messini.gr
Δ/ΝΣΗ : Δημάρχου Π. Πτωχού
Μεσσήνη

**Διακήρυξη μειοδοτικής, φανεράς και προφορικής δημοπρασίας για τη μίσθωση ακινήτου στον οικισμό Αγίου Ανδρέα της δημοτικής κοινότητας Λογγάς
Ο Δήμαρχος Μεσσήνης**

Λαμβάνοντας υπόψη :

- α) τις διατάξεις του Π.Δ. 270/81 (ΦΕΚ Α' 77/30-3-81)
β) τις διατάξεις του Ν.3130/2003 (ΦΕΚ76/τ.Α'/28-3-2003), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
γ) τις διατάξεις των άρθρων 194 και 201 του Ν.3463/2006 Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας (ΦΕΚ114/τ.Α'/8-6-2006), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
δ) τις διατάξεις των άρθρων 72 και 74Α του Ν.3852/2010, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
ε) την αριθ. 63/2024 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για τη μίσθωση ακινήτου στον οικισμό Αγίου Ανδρέα της κοινότητας Λογγάς,
στ) την αριθ. 10/2024 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία ορίστηκαν τα μέλη της Επιτροπής Εκτίμησης Ακινήτου,
ζ) την 120/10-01-2024 απόφαση Δημάρχου για την ανάληψη υποχρέωσης,
η) την 102/2024 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής για την έγκριση των όρων της δημοπρασίας,

Προκηρύσσουμε

δημοπρασία μειοδοτική, φανερά και προφορική για τη μίσθωση ακινήτου στον οικισμό Αγίου Ανδρέα της Δημοτικής Κοινότητας Λογγάς για την στέγαση του ΚΕΠ και των γραφείων της Κοινότητας και καλούμε τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη δημοσίευση της διακήρυξης.

1) Περιγραφή του μισθίου

Το μίσθιο πρέπει να βρίσκεται σε κεντρικό σημείο του οικισμού Αγίου Ανδρέα,
να έχει επιφάνεια 80τμ. έως 90 τ.μ.
να βρίσκεται σε ισόγειο όροφο και να είναι προσβάσιμο σε άτομα με αναπηρίες.
να διαθέτει τουλάχιστον τρία δωμάτια, ένα για την λειτουργία του ΚΕΠ και δύο για την στέγαση των γραφείων της Κοινότητας, καθώς και τουλάχιστον μία τουαλέτα,
να είναι συνδεδεμένο με δίκτυα παροχής νερού, ηλεκτρικής ενέργειας και τηλεπικοινωνιών,
να έχει εγκατάσταση παροχής τηλεφώνου και ρεύματος καθώς και τις απαιτούμενες μηχανολογικές και ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις για τη λειτουργία την οποία προορίζεται,
να έχει επαρκή φυσικό φωτισμό και εξαερισμό,
να είναι ετοιμοπαράδοτο,

2) Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία είναι μειοδοτική, φανερά και προφορική και διεξάγεται σε δύο φάσεις ως εξής:



Α. Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Οι προσφορές ενδιαφέροντος κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο ο οποίος συνοδεύεται από αίτηση συμμετοχής στην δημοπρασία (εκτός του φακέλου) στο πρωτόκολλο του Δήμου Μεσσήνης, προκειμένου να λάβουν αριθμό πρωτοκόλλου. Στην συνέχεια οι προσφορές αποστέλλονται στην επιτροπή του άρθρου 7 του Π.Δ. 270/81, η οποία με επιτόπια έρευνα κρίνει την καταλληλότητα των προσφερομένων ακινήτων και το αν αυτά πληρούν τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Η Επιτροπή συντάσσει σχετική έκθεση εντός δέκα (10) ημερών από της λήψεως των προσφορών. Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση. Η έκθεση αξιολόγησης καθώς και οι προσφορές αποστέλλονται στο τμήμα Εσόδων, Περιουσίας, Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων, η οποία κοινοποιεί την έκθεση σε κάθε ενδιαφερόμενο προκειμένου να λάβει γνώση. Για τα ακίνητα που βρέθηκαν κατάλληλα συντάσσεται ξεχωριστό πρακτικό, για να οριστεί εν συνεχεία η μισθωτική τους αξία.

A.1. Δικαίωμα συμμετοχής στην δημοπρασία έχουν οι ιδιοκτήτες των ακινήτων που έχουν την πλήρη και αποκλειστική κυριότητά τους ή οι επικαρπωτές αυτών και γενικά όσοι έχουν τα νόμιμα δικαιώματα για την εκμίσθωσή τους, οι οποίοι πρέπει να αποδεικνύουν ότι έχουν νόμιμο δικαίωμα κυριότητας ή εκμετάλλευσης, διάθεσης και δέσμευσης της χρήσης των προσφερομένων ακινήτων καθώς και μίσθωσης αυτών.

A.2. Δικαιολογητικά Α΄ Φάσης Δημοπρασίας

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού, κατά την Α΄ φάση της δημοπρασίας, σφραγισμένο φάκελο ο οποίος θα περιέχει:

Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - συμμετοχής στην δημοπρασία, (η οποία επισυνάπτεται στο τέλος της παρούσας διακήρυξης) και κατατίθεται εκτός του σφραγισμένου φακέλου της προσφοράς.

Σφραγισμένο φάκελο τεχνικής προσφοράς ακινήτου ο οποίος περιλαμβάνει τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- A.2.1) Φωτοαντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας φυσικού προσώπου, είτε εκπροσώπου του νομικού προσώπου. Εάν η προσφορά κατατίθεται από πρόσωπο άλλο από τον ιδιοκτήτη του ακινήτου ή υπάρχουν συνιδιοκτήτες οι οποίοι επιθυμούν να τους εκπροσωπήσει, η προσφορά θα συνοδεύεται και από ειδικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο που θα διορίζει αντίκλητο.
- A.2.2) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία ο ιδιοκτήτης του ακινήτου δηλώνει: «ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα».
- A.2.3) Αντίγραφο τίτλων κυριότητας του ακινήτου, πιστοποιητικά μεταγραφής του ή καταχώρησής τους νόμιμα μετεγγραμμένα στο Υποθηκοφυλακείο και απόσπασμα κτηματολογικού διαγράμματος του ακινήτου από την προανάρτηση στο Κτηματολόγιο.
- A.2.4) Ηλεκτρονική ταυτότητα του ακινήτου ή σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτής αντίγραφο Οικοδομικής Άδειας και δηλώσεις ένταξης στους νόμους περί τακτοποίησης αυθαιρέτων (όπως Ν. 4178/2013, Ν.4495/2017), όπως ισχύουν σήμερα, ανά περίπτωση.
- A.2.5) Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης του ακινήτου.
- A.2.6) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 με θεωρημένη το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία ο ιδιοκτήτης του ακινήτου να αναγράφει ότι: «δεν έχει μεταβληθεί το ιδιοκτησιακό καθεστώς του ακινήτου κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς».
- A.2.7) Βεβαίωση δημοτικής ενημερότητας από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου Μεσσήνης.
- A.2.8) Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας.

Επισήμανση:

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο.

Η Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - συμμετοχής στην δημοπρασία δεν περιλαμβάνεται μέσα στον φάκελο αλλά τον συνοδεύει.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις σε περίπτωση εταιρειών ή άλλων νομικών προσώπων θα υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους και θα φέρουν και την εταιρική σφραγίδα.

Β. Διενέργεια δημοπρασίας. Στη συνέχεια ο Δήμαρχος ορίζει ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, καλώντας με αποδεικτικό, να λάβει [ANAPTHΣH Polis CMS 12/04/2024 18:56](https://www.messini.gr/ft/cHQ2QXhzSEVJUzVky2FyVHh1K1MwZz09) είναι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν



κατάλληλα κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης. Η δημοπρασία είναι μειοδοτική, φανερή και προφορική και διεξάγεται κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα. Η δημοπρασία δύναται να συνεχιστεί και πέραν της ορισθείσας ώρας εφόσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Οι συμμετέχοντες θα δηλώσουν την οικονομική τους προσφορά ενώπιον της Επιτροπής Δημοπρασιών. Οι υποβληθείσες προσφορές θα αφορούν σε συνολικό μηνιαίο μίσθωμα. Κατά την διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται πρακτικό που αναφέρει κατά σειρά εκφωνήσεως το ονοματεπώνυμο του κάθε συμμετέχοντα και την προσφορά του. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον κάθε μειοδότη. Μετά την λήξη της δημοπρασίας το πρακτικό υπογράφεται από τα Μέλη της Επιτροπής Δημοπρασιών και από τον τελευταίο μειοδότη.

Αν κάποιος μειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών, πριν την έναρξη της δημοπρασίας παρουσιάζοντας την αντίστοιχη εξουσιοδότηση.

3) Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από την Δημοτική Επιτροπή.

4) Σύμβαση

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής περί εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Σε διαφορετική περίπτωση ο Δήμος μπορεί να κάνει αναπλειστηριασμό εις βάρος αυτού για την τυχόν επιπλέον διαφορά της νέας δημοπρασίας από τη προηγούμενη.

5) Διάρκεια Μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται για δώδεκα (12) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με δικαίωμα παράτασης σύμφωνα με τη εκάστοτε ισχύουσα Νομοθεσία.

6) Παραλαβή - Παράδοση Μισθίου

Για την παραλαβή του μισθίου και την παράδοσή του μετά τη λήξη της μίσθωσης, θα συνταχθούν σχετικά πρωτόκολλα που θα υπογραφούν από τον Πρόεδρο της Κοινότητας Λογγάς και τον εκμισθωτή. Η μίσθωση αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Ο εκμισθωτής θα κληθεί για να παραστεί αυτοπροσώπως είτε με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο κατά την παραλαβή ή την απόδοση σε αυτόν του μισθίου, ενώ σε περίπτωση που αρνηθεί να παραλάβει το ακίνητο, θα συνταχθεί έγγραφο από την Υπηρεσία, το οποίο θα του κοινοποιηθεί με απόδειξη και στο οποίο θα αναφέρεται η παράδοση και παραλαβή του μισθίου.

7) Μίσθωμα

Το ανώτατο όριο πρώτης προσφοράς θα ορισθεί από την Επιτροπή του άρθρου 7 του Π.Δ.270/1981 κατόπιν επιτόπιας έρευνας και συντάσσοντας αιτιολογημένη έκθεση.

Το μίσθωμα που θα επιτευχθεί θα παραμείνει σταθερό καθ' όλη την διάρκεια της μίσθωσης και τυχόν παράτασής της.

8) Κρατήσεις

Το μίσθωμα υπόκειται στις παρακάτω κρατήσεις: Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ επί του χαρτοσήμου 20%.

9) Προθεσμία καταβολής του Μισθώματος

Η καταβολή του μισθώματος αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μίσθωσης και κατόπιν αυτής θα υπογραφεί πρωτόκολλο παραλαβής εγκατάστασης του ακινήτου μεταξύ του εκμισθωτή και του Δήμου.



Το συμφωνηθέν μίσθωμα σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.3130/2003, θα καταβάλλεται κάθε τρίμηνο και στο τέλος κάθε τριμήνου με έκδοση σχετικού χρηματικού εντάλματος στο όνομα του ιδιοκτήτη του ακινήτου. Το δε τέλος χαρτοσήμου και οι λοιπές νόμιμες κρατήσεις βαρύνουν εξ' ολοκλήρου τον εκμισθωτή.

10) Υποχρεώσεις εκμισθωτή

Ο εκμισθωτής είναι υποχρεωμένος να παραδώσει το ακίνητο μέσα στην προθεσμία που θα ορισθεί ώστε άμεσα να μπορεί να χρησιμοποιηθεί.

Αν κατά τον χρόνο παράδοσής του στον μισθωτή, το μίσθιο έχει ελάττωμα που εμποδίζει μερικά ή ολικά την συμφωνημένη χρήση (πραγματικό ελάττωμα) ή αν κατά την διάρκεια της μίσθωσης εμφανίστηκε τέτοιο ελάττωμα, ο μισθωτής έχει δικαίωμα μείωσης ή μη καταβολής του μισθώματος.

Το ακίνητο θα πρέπει να είναι ελεύθερο από οποιαδήποτε οφειλή, βάρος, φόρους, τυχόν υποχρέωση προς τρίτους κ.λπ. και να παραδοθεί ελεύθερο προς χρήση, άλλως θα βαρύνει τον ιδιοκτήτη - εκμισθωτή του ακινήτου.

Ο εκμισθωτής βαρύνεται με το τέλος ακίνητης περιουσίας ή άλλα τέλη και δικαιώματα του Κράτους ή των Δήμων που αφορούν την ιδιοκτησία και όχι τους χρήστες αυτής.

Ο εκμισθωτής βαρύνεται με όλες τις αναγκαίες δαπάνες για την αποκατάσταση ζημιών ή βλαβών που έγιναν στο μίσθιο κατά την συμφωνημένη ή συνήθη χρήση του και δεν οφείλονται σε κακή χρήση του. Επίσης βαρύνεται με όλες τις αναγκαίες δαπάνες για την αποκατάσταση ζημιών ή βλαβών που έγιναν στο μίσθιο και οφείλονται σε κακή κατασκευή του ή σε τυχαία γεγονότα ή σε ανωτέρω βία.

Σε ότι αφορά ζημιές ή βλάβες πάγιων εγκαταστάσεων του ακινήτου εφόσον αυτές δεν οφείλονται σε κακή χρήση του μισθίου από τον μισθωτή, καθορίζεται ότι ο εκμισθωτής υποχρεούται να τις επισκευάσει εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την γραπτή ειδοποίησή του από τον μισθωτή. Μετά την πάροδο του διαστήματος αυτού, ο μισθωτής έχει δικαίωμα να επισκευάσει τις εν λόγω βλάβες ή ζημιές με δικές του δαπάνες και να συμψηφίσει αυτές αποδεικνυόμενες με νόμιμα παραστατικά, με οφειλόμενα μισθώματα.

11) Δικαιώματα - Υποχρεώσεις Μισθωτή - Δαπάνες

Ο Δήμος αναλαμβάνει αποκλειστικά την μέριμνα συντήρησης, καθαριότητας και καλής λειτουργίας του χώρου.

Κατόπιν συνεννόησης με τον εκμισθωτή, έχει δικαίωμα με δικές του δαπάνες να προβεί σε τυχόν εργασίες ή διάφορες κατασκευές που θα εξυπηρετούν το σκοπό για τον οποίο έχει μισθωθεί το ακίνητο και οι οποίες μετά την παράδοση της χρήσης από το Δήμο παραμένουν στο μίσθιο, εκτός εάν ο Δήμος αποφασίσει την απομάκρυνσή τους.

Ο Δήμος υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας το από κάθε καταπάτηση.

Ο Δήμος βαρύνεται με όλες τις δαπάνες των Οργανισμών κοινής ωφέλειας, εκτός από το τέλος Ακίνητης περιουσίας ή άλλα τέλη και δικαιώματα του κράτους ή των Δήμων που αφορούν την ιδιοκτησία και όχι τους χρήστες αυτής.

Ο Δήμος υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο στην κατάσταση που το παρέλαβε και να διορθώνει καθώς και να επισκευάζει με ίδια δαπάνη κάθε φθορά και βλάβη αυτού, η οποία προέρχεται από κακή χρήση του μισθίου.

12) Λήξη μίσθωσης

Ο Δήμος μπορεί να προβεί μονομερώς σε λύση της μίσθωσης πριν από τη συμβατική λήξη της ειδοποιώντας εγγράφως τον εκμισθωτή τριάντα (30) τουλάχιστον μέρες πριν από τη λύση της μίσθωσης **χωρίς υποχρέωση αποζημίωσής του** και σύμφωνα με το άρθρο 19 του Ν.3130/2003, εφόσον:

α) Ο Δήμος μεταφέρει τη στεγασμένη υπηρεσία σε ιδιόκτητο ακίνητο, ή

β) παραχωρηθεί στη στεγασμένη υπηρεσία η δωρεάν χρήση άλλου κατάλληλου ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ίσο με το υπόλοιπο της μίσθωσης,



γ) καταργηθεί ή οργανωθεί κατά τη διάρκεια της μίσθωσης με τρόπο ώστε το μισθωμένο ακίνητο να μην καλύπτει τις στεγαστικές της ανάγκες και
δ) αν μεταβληθεί η έδρα της στεγασμένης υπηρεσίας.
Σε κάθε περίπτωση η υποχρέωση καταβολής του μισθώματος παύει από την παράδοση του μισθίου στον εκμισθωτή, σύμφωνα με όσα προβλέπονται από το άρθρο 6 του παρόντος.

13) Καταγγελία μίσθωσης

Ο Δήμος μπορεί, μετά την πάροδο ενός (1) έτους από την έναρξη της σύμβασης, να καταγγείλει τη μίσθωση. Η καταγγελία γίνεται εγγράφως, τα δε αποτελέσματά της επέρχονται μετά την πάροδο τριών (3) μηνών από τη γνωστοποίησή της. Στην περίπτωση αυτή ο Δήμος οφείλει στον εκμισθωτή ως αποζημίωση ποσό ίσο με ένα (1) μηνιαίο μίσθωμα.

Ο μισθωτής έχει δικαίωμα να καταγγείλει μονομερώς τη μίσθωση οποτεδήποτε και χωρίς προθεσμία, αν εξαιτίας του λόγου που δικαιολογεί την καταγγελία δεν έχει συμφέρον στην εκτέλεση της σύμβασης.

14) Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση

Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται απολύτως.

15) Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν μειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική επιτροπή ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφουρου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας

β) όταν μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας ο τελευταίος μειοδότης της αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά, όπως και όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίνεται το αποτέλεσμα της δημοπρασίας, αυτός δεν προσέλθει για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Οι επαναληπτικές δημοπρασίες γνωστοποιούνται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου, που αναφέρεται στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιεύεται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα διενέργειας της δημοπρασίας.

16) Δημοσίευση Διακήρυξης

Περίληψη της διακήρυξης εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα δημοσιευτεί με φροντίδα του Δημάρχου, τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας και τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες στην περίπτωση επανάληψής της, με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και στο δημοσιότερο μέρος του οικισμού Αγίου Ανδρέα και της Δημοτικής Κοινότητας Λογγάς.

Επιπλέον, η διακήρυξη δημοπρασίας και η περίληψη διακήρυξης εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.messini.gr) και η περίληψη διακήρυξης εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα δημοσιευτεί σε δύο (2) ημερήσιες τοπικές εφημερίδες.

Το κόστος των δημοσιεύσεων, βαρύνει τον τελευταίο μειοδότη.

17) Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Τμήμα Εσόδων, Περιουσίας, Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο τηλέφωνο 2722360123.

Ο Δήμαρχος

Γεώργιος Αθανασόπουλος



Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος – συμμετοχής σε δημοπρασία

(για την με αρ.πρωτ: 7482/12-04-2024 διακήρυξη μίσθωσης ακινήτου)

Προς: Την επιτροπή εκτίμησης του άρθρου 7 του Π.Δ.270/81

Ο/ Η παρακάτω υπογράφων

του..... και της

Διεύθυνση..... με

Α.Φ.Μ:..... Α.Δ.Τ:..... τηλ:.....

Είμαι κάτοχος του κτίσματος.....τ.μ, που βρίσκεται στην

ΔΗΛΩΩ

Ότι αφού έλαβα γνώση της παραπάνω σχετικής διακήρυξης για την μίσθωση ενός ακινήτου για την στέγαση του ΚΕΠ και των γραφείων της Κοινότητας Λογγάς του Δήμου

Μεσσήνης, **επιθυμώ** να εκδηλώσω ενδιαφέρον για τη μίσθωση του παραπάνω ακινήτου μου στον Δήμο Μεσσήνης.

Ο/Η Δηλ.....